

VERBALE DELLA SEDUTA DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 23 FEBBRAIO 2018

La riunione ha inizio alle ore 11.30 presso la sede del Dipartimento di Scienze dell'Educazione «Giovanni Maria Bertin» dell'Università degli Studi di Bologna.

Sono presenti: *per i soci fondatori:* Anna Ascenzi (presidente), Annemarie Augschöll Blasbichler, Gianfranco Bandini, Francesca Borruso, Vittoria Bosna, Antonella Cagnolati, Carla Callegari, Michelina D'Alessio, Mirella D'Ascenzo, Carla Ghizzoni e Brunella Serpe; *per i soci istituzionali:* Centro di Documentazione e Ricerca sulla storia del Libro Scolastico e della Letteratura per l'Infanzia / CESCO (ref.: Roberto Sani), Museo della Scuola «Paolo e Ornella Ricca» (ref.: Anna Ascenzi) e Museo Digitale della Scuola Elementare Italiana (ref.: Umberto Cattabrin); *per i soci individuali:* Carmela Covato (vice-presidente), Juri Meda (segretario), Paolo Alfieri, Angela Articoni, Maura Di Giacinto, Sabrina Fava, Gianluca Gabrielli, Giordana Merlo, Chiara Meta, Luigiaurelio Pomante, Roberto Sani, Evelina Scaglia, Fabio Targhetta, Chiara Venturelli, Giuseppe Zago e Patrizia Zamperlin (31 soci)

Sono assenti giustificati: *per i soci istituzionali:* Centro di Documentazione e Ricerca sulla Storia delle Istituzioni Scolastiche, del Libro Scolastico e della Letteratura per l'Infanzia / CeSIS (ref.: Alberto Barausse) e Museo della Scuola e dell'Educazione Popolare / MUSEPE (ref.: Rossella Andreassi); *per i soci individuali:* Silvia Assirelli, Alberta Bergomi, Marta Brunelli, Lorenzo Cantatore, Dorena Caroli, Anna Debè, Dario De Salvo, Domenico Elia, Silvia Nanni, Stefano Oliviero, Lucia Paciaroni, Florindo Palladino, Elisabetta Patrizi, Simonetta Polenghi, Eleonora Rampichini, Ornella Ricca, Alessandro Sanzo, Luigino Scroccaro, Fabio Stizzo e Valeria Viola (22 soci)

Deleghe: CeSIS, MUSEPE e Valeria Viola (delegano Michela d'Alessio); Alessandro Sanzo e Silvia Nanni (delegano Francesca Borruso); Alberta Bergomi (Evelina Scaglia); Simonetta Polenghi e Anna Debè (delegano Paolo Alfieri); Elisabetta Patrizi, Marta Brunelli e Florindo Palladino (delegano Roberto Sani); Eleonora Rampichini, Lucia Paciaroni e Dario De Salvo (delegano Luigiaurelio Pomante); Luigino Scroccaro e Fabio Stizzo (delegano Fabio Targhetta); Dorena Caroli, Silvia Assirelli e Domenico Elia (delegano Juri Meda) (19 deleghe)

In base all'art. 14 dello Statuto SIPSE, l'Assemblea generale ordinaria dei soci è da ritenersi regolarmente costituita e quindi avente funzioni deliberative, in quanto sono presenti o regolarmente rappresentati a mezzo delega almeno la metà più uno (50 soci) degli aventi diritto al voto, vale a dire – a quanto consta dal registro tenuto dalla Tesoreria – 53 soci regolarmente iscritti. La Segreteria alleggerà le deleghe pervenute al presente verbale affinché constino agli atti.

La Presidente propone di modificare l'o.d.g. della riunione, accorpando i punti 1-2 in un unico punto e ponendo come ultimo punto le varie ed eventuali, originariamente non inserite all'interno della convocazione inviata ai soci in data 6 febbraio u.s.

L'Assemblea approva la variazione dell'o.d.g.

Il prof. Sani – in qualità di decano – assume la funzione di Presidente dell'Assemblea.
Si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Rendiconto delle attività svolte dal Comitato organizzatore e delle pratiche amministrative sbrigate dalla Segreteria

Il Presidente dà la parola al Segretario, che presenta all'Assemblea il Rendiconto delle attività svolte dal Comitato Organizzatore e delle pratiche amministrative sbrigate dalla Segreteria per l'anno sociale 2017, composto di 9 (nove) punti, che si allegga al presente verbale per opportuna brevità e affinché consti agli atti.

Il Presidente dichiara aperta la discussione. Non essendoci interventi, il prof. Roberto Sani ribadisce ai presenti la vocazione saldamente scientifica della Società e – di qui – la necessità di promuovere

nel prossimo periodo studi e ricerche che valorizzino questo nuovo filone di ricerca, il quale deve sforzarsi di definire rapidamente il proprio statuto epistemologico e i propri strumenti metodologici, al fine di ampliare il più possibile il proprio ambito di intervento.

L'Assemblea approva all'unanimità.

2. Approvazione del bilancio consuntivo di SIPSE per l'anno sociale 2017

Il Presidente dà la parola al Segretario, facente veci di Tesoriere fino al 15 giugno p.v., che presenta all'Assemblea il bilancio consuntivo di SIPSE per l'anno sociale 2017. Le entrate della Società sono ammontate a 1.080 €, derivanti interamente dall'incasso delle quote associative annuali dei soci fondatori e individuali (880 €) e dei soci istituzionali (200 €). Si specifica che nel 2017 tre soci hanno erroneamente versato importi superiori a quelli previsti per le rispettive quote associative annuali (due hanno versato 40 € e uno 50 €, per 90 € complessivi di eccedenza); tali importi sono stati loro dedotti dalle quote associative dovute per il 2018 e – in due casi – parzialmente per il 2019. Si raccomanda ai soci la massima attenzione nel rispettare le indicazioni fornite dalla Segreteria/Tesoreria in merito alle modalità e alle tempistiche di pagamento delle quote associative, al fine di evitare possibili errori nella rendicontazione. Le uscite della Società sono ammontate a 549,34 €, così ripartite: 340,80 € per imposte e bolli per registrazione delle scritture private della Società; 123,00 € per acquisto dei timbri della Società; 30,49 € per acquisto dominio web; 20,00 € per acquisto di bollettini prestampati; 23,00 € di interessi passivi e competenze su c/c postale e 12,05 € di imposta di bollo annuale su c/c postale. Si specifica che in data 29 dicembre u.s. si è provveduto a mezzo assegno vidimato al rimborso delle spese anticipate dalla Prof. Anna Ascenzi per la costituzione della Società, ammontanti complessivamente a 494,29 €. L'esercizio finanziario relativo all'anno sociale 2017 si chiude pertanto con un saldo attivo di 530,66 €. Si allega al presente verbale copia del suddetto bilancio consuntivo, affinché consti agli atti.

Il Presidente dichiara aperta la discussione. Non ci sono interventi.

L'Assemblea approva all'unanimità.

3. Approvazione del bilancio preventivo di SIPSE per l'anno sociale 2018

Il Presidente dà la parola al Segretario, facente veci di Tesoriere fino al 15 giugno p.v., che presenta all'Assemblea il bilancio preventivo di SIPSE per l'anno sociale 2018. Il riporto dell'avanzo di cassa del 2017 ammonta a 530,66 €. Si prevede che l'ammontare delle entrate della Società ammonterà ad almeno 1.300 €, confidando in un modesto aumento delle quote associative annuali dei soci fondatori e individuali (da 880 a 1.000 €, equivalente alle quote di 6 nuovi soci) e dei soci istituzionali (da 200 a 300 €, equivalente alle quote di 2 nuovi soci). Si raccomanda come – in tal senso – ogni socio debba impegnarsi nel corso del 2018 a reperire nuovi soci individuali e/o istituzionali, interessati a dare il proprio contributo alla Società. Si prevede che l'ammontare delle spese della Società ammonterà ad almeno 752,05 €, così ripartite: 100 € per attività e riunioni di Presidenza; 200 € per riunioni associative; 300 € per manifestazioni e iniziative sociali; 20 € per rinnovo del dominio web; 120 € per interessi passivi e competenze su c/c postale; 12,05 € per imposta di bollo annuale su c/c postale. Si specifica che ovviamente tali importi sono indicativi e sono stati previsti in forma precauzionale. L'esercizio finanziario relativo all'anno sociale 2018 si dovrebbe chiudere pertanto con un saldo attivo di almeno 547,95 €. Si allega al presente verbale copia del suddetto bilancio preventivo, affinché consti agli atti.

Il Presidente dichiara aperta la discussione. Non ci sono interventi.

L'Assemblea approva all'unanimità.

4. Varie ed eventuali

Il Presidente propone all'Assemblea di adottare la delibera di seguito riportata, al fine di consentire – in via straordinaria – di attribuire funzione elettiva all'Assemblea generale straordinaria prevista a Roma il 15 giugno p.v.:

«Nelle more di attuazione dello Statuto della Società e in attesa dell'approvazione del Regolamento attuativo interno l'Assemblea generale ordinaria demanda l'elezione del Consiglio Direttivo – limitatamente al primo mandato – all'Assemblea generale straordinaria convocata a Roma per il 15 giugno p.v.».

Il Presidente dà nuovamente la parola al Segretario, che ricorda come all'Assemblea generale straordinaria – prima di procedere all'elezione del Consiglio Direttivo – saranno sottoposti per approvazione il Regolamento attuativo, attualmente in fase di redazione, e alcune modifiche statutarie, consistenti in alcuni semplici refusi e interventi di armonizzazione dello Statuto col Regolamento di cui sopra. Il Regolamento attuativo prevede all'articolo 9 i criteri di eleggibilità e le modalità di votazione a cui si dovrà attenere l'Assemblea, approvati in via preliminare dal Comitato Organizzatore nella seduta odierna.

Il Presidente dichiara aperta la discussione. Non ci sono interventi.

L'Assemblea approva all'unanimità, dando mandato alla Segreteria di procedere alla convocazione della seduta straordinaria del 15 giugno p.v. in conformità con quanto deliberato.

La riunione si conclude alle ore 12.30 presso la sede del Dipartimento di Scienze dell'Educazione «Giovanni Maria Bertin» dell'Università degli Studi di Bologna.

BOLOGNA, 23 febbraio 2018

IL PRESIDENTE

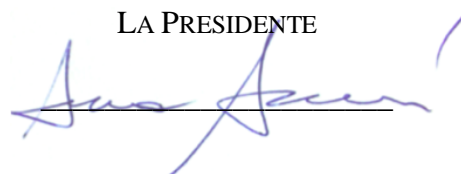


IL SEGRETARIO



Per presa visione:

LA PRESIDENTE



RENDICONTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAL COMITATO ORGANIZZATORE DI SIPSE NEL CORSO DELL'ANNO SOCIALE 2017

Nel periodo di tempo compreso tra il 13 settembre e il 31 dicembre 2017, la Società Italiana per lo studio del Patrimonio Storico-Educativo (SIPSE) ha svolto le attività di seguito elencate:

1) REGISTRAZIONE DELLO STATUTO E DELL'ATTO COSTITUTIVO

In data 18 ottobre u.s. presso l'Ufficio del Registro dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Firenze è stato registrato col n. 7860 l'atto costitutivo della Società Italiana per lo studio del Patrimonio Storico-Educativo (SIPSE) e il relativo statuto; contestualmente, la stessa Società è stata provvista di un codice fiscale: 93081870433. Ciò detto, la Società è da ritenersi ufficialmente costituita a tutti gli effetti.

2) SCELTA DEL REGIME FISCALE

In data 3 novembre u.s. è stato presentato all'Agenzia delle Entrate tramite il servizio telematico ENTRATEL il modello per la comunicazione dei dati rilevanti ai fini fiscali da parte degli enti associativi (mod. EAS) in base all'art. 30 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185 (convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2). Ci siamo affidati allo Studio commerciale Del Gobbo, specializzato nel trattamento delle associazioni culturali senza fini di lucro, per farci assistere nella gestione della contabilità e nella realizzazione dei bilanci consuntivi e preventivi annuali della Società.

3) SEDE LEGALE DELLA SOCIETÀ

La sede legale della Società è stata stabilita presso il Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo dell'Università degli Studi di Macerata, Piazzale Bertelli, n. 1 – Contrada Vallebona, 62100 Macerata. La Presidente ha richiesto – a tal proposito – l'autorizzazione del Direttore di Dipartimento, il quale – a seguito dell'approvazione del Consiglio di Dipartimento – l'ha regolarmente concessa, come risulta dal verbale del Consiglio di Dipartimento del 13 dicembre 2017. Si informa inoltre che presso la sede del suddetto Dipartimento è stata attivata una casella di posta per la corrispondenza della Società.

4) RICONOSCIMENTO DELLA PERSONALITÀ GIURIDICA

La Segreteria ha avviato i contatti con gli uffici competenti presso la Prefettura di Macerata per l'avvio delle pratiche per l'iscrizione nel registro delle persone giuridiche, secondo le disposizioni del D.P.R. 361/2000. L'iscrizione è necessaria al fine ottenere il riconoscimento dello status di organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS), in quanto associazione di ricerca

scientifico di particolare interesse sociale, come definita dal D.P.R. 135/2003, e accedere in tal modo alle corrispettive agevolazioni fiscali.

5) LOGO, TIMBRI E CARTA INTESATA

La Segreteria ha dato mandato alla grafica dell'Ufficio Comunicazione dell'Università degli Studi di Macerata di elaborare il progetto grafico del logo della Società; si è reso necessario scegliere rapidamente il logo tra le varianti presentate dalla grafica per due ordini di motivi: a) la necessità di varare quanto prima la seconda circolare delle VIII Giornate Scientifiche della SEPHE e del I Congresso Nazionale della SIPSE ormai in avanzata fase organizzativa con i colleghi della Università delle Isole Baleari (UIB); b) la necessità di disporre di un timbro per l'apertura del conto corrente bancario della Società, al fine di avviare la raccolta delle quote sociali per il 2017. Per questa serie di motivi, come logo della Società è stato selezionato quello che vedete riprodotto nella presente carta intestata, che speriamo sia di vostro gradimento. Conseguentemente, sono stati realizzati anche la carta intestata della Società e i timbri della Società, la cui fabbricazione è stata affidata a un timbrificio di Macerata.

6) CONTO CORRENTE

In data 8 novembre u.s. la Presidente ha provveduto ad aprire presso l'Ufficio Postale Macerata Succursale 2 di Via Filippo Marchetti, n. 10 a Macerata il conto corrente BancoPosta Affari della Società (contratto n. 3024454753). Le spese di mantenimento del conto saranno di 120,00 € annui (12,00 € di canone mensile), più 12,05 € annui di imposta di bollo; il canone mensile sarà detratto mensilmente dal conto corrente, mentre l'imposta di bollo sarà detratta ogni fine d'anno. Le coordinate bancarie per effettuare i versamenti sul conto corrente della Società: per i versamenti tramite bollettino postale, il numero di conto corrente è il seguente: 001039905680, intestato alla Società Italiana per lo studio del Patrimonio Storico-Educativo; per i bonifici bancari SEPA, invece, il codice IBAN è il seguente: IT07I0760113400001039905680, sempre intestato alla Società Italiana per lo studio del Patrimonio Storico-Educativo; per i bonifici bancari internazionali – oltre al codice IBAN di cui sopra – è necessario indicare il codice BIC/SWIFT: BPPITRRXXX. In passato alcuni soci hanno avuto problemi ad effettuare i versamenti; a tal proposito si ricorda che: 1) l'intestatario del conto corrente postale è la Società Italiana per lo studio del Patrimonio Storico-Educativo ed è pertanto necessario indicare il nominativo della Società per esteso, evitando di utilizzare l'acronimo SIPSE; b) per trasferire denaro da un conto corrente postale ad un altro è necessario utilizzare il postagiorno e non il bonifico SEPA. Si informano inoltre i soci che sono stati attivati un bancomat e il servizio di *remote banking*, entrambi gratuiti in virtù di una promozione della quale abbiamo potuto usufruire.

7) SITO WEB UFFICIALE E SOCIAL MEDIA

In data 26 ottobre u.s. la Presidente ha provveduto ad acquistare da Aruba s.p.a. il dominio *sipse.eu*, che era l'unico ancora disponibile che consentisse di utilizzare l'acronimo della nostra Società (sia

sipse.it che *sipse.org* risultavano infatti già assegnati). L'incarico di avviare la realizzazione del sito web ufficiale della Società è stata affidata a Lucia Paciaroni (collaboratrice dell'unità di ricerca maceratese) sotto la direzione della collega Elisabetta Patrizi, che ringraziamo per la sua disponibilità. Il sito web è articolato nelle sezioni di seguito indicate: *Home* (con un testo descrittivo d'apertura, Contatti e Ultime news), *Associazione* (Finalità, Organi, Documenti, Dicono di noi), *Soci* (Soci, Diventa socio), *Attività* (Eventi, Le nostre foto), *Risorse* (Link istituzionali, Musei della scuola e dell'educazione, Bibliografia), *News*, *Privacy*. Il sito è dotata di un'area riservata, all'interno della quale sarà caricata copia della documentazione ufficiale della Società. Il sito web è visibile all'indirizzo web: <http://www.sipse.eu/>. Sono state inoltre attivate anche le tre caselle di posta elettronica di seguito indicate: info@sipse.eu; presidenza@sipse.eu e segreteria@sipse.eu. Si è infine proceduto all'apertura di un pagina Facebook di SIPSE (<https://www.facebook.com/SIPSE.eu/>), che è stata resa visibile pochi giorni fa e alla quale vi invitiamo tutti a iscrivervi e far iscrivere i vostri contatti.

8) TESSERAMENTO 2017

La campagna di tesseramento per l'anno sociale 2017 ha portato all'iscrizione di 45 soci, di cui: 12 soci fondatori, 4 soci istituzionali e 29 soci individuali (di cui 11 ricercatori e docenti universitari, 14 ricercatori non ancora incardinati e 4 insegnanti). I soci sono risultati tutti in regola con il versamento della quota associativa annuale.

9) I CONGRESSO NAZIONALE SIPSE (PALMA DE MALLORCA, 20-23 NOVEMBRE 2018)

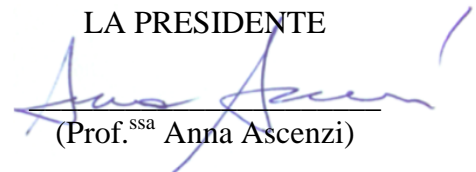
La nostra Società sta co-organizzando con la Sociedad Española para el estudio del Patrimonio Histórico-Educativo (SEPHE) il Congresso internazionale «La pratica educativa: storia, memoria e patrimonio», che si terrà a Palma de Mallorca (Spagna) dal 20 al 23 novembre 2018. È opportuno sottolineare ancora una volta come l'italiano sia stato inserito tra le lingue ufficiali del congresso, i soci SIPSE abbiano ottenuto – al pari di quelli SEPHE – il diritto al versamento d'una quota d'iscrizione ridotta e si sia ottenuto l'inserimento di ben undici colleghi italiani all'interno del Comitato scientifico internazionale del Congresso. Questi fattori – uniti all'ampia diffusione data alla *call for papers* del Congresso attraverso tutti i canali comunicativi a disposizione – hanno garantito un'ampia adesione all'iniziativa, tanto che il Comitato organizzativo ha ricevuto dall'Italia 13 (tredici) proposte di comunicazioni individuali e 2 (due) proposte di *panels*, per un totale di 28 (ventotto) proposte, le quali sono attualmente in fase di valutazione a cura d'un apposito Comitato di referaggio, composto da esperti internazionali. In tutto sono pervenute circa un centinaio di proposte, provenienti da Spagna, Francia, Grecia, Svizzera, Germania, Austria, Canada e America Latina. I due *panels* italiani sono intitolati «Esporre la scuola e l'educazione. Contributo a una storia del concetto di museo nei contesti educativi: il caso italiano (1874-2017)», coordinato dai Proff. Anna Ascenzi e Juri Meda e «La SIPSE e la valorizzazione del patrimonio storico-educativo in Italia tra ricerca, didattica e terza missione», coordinato dai Proff. Roberto Sani e Carmela Covato. La Presidente si augura che possano essere approvate più proposte italiane possibili, in modo da garantire una partecipazione massiccia a questo primo importante appuntamento internazionale. Per

ulteriori informazioni e aggiornamenti, si rimanda al sito web ufficiale dell'incontro scientifico:
<http://www.sephe2018.com>.

Nel corso del 2017 la Segreteria ha inoltre provveduto a diramare a mezzo posta elettronica due circolari ai soci (una in data 22 novembre e la seconda in data 27 dicembre 2017) con aggiornamenti relativi alle attività promosse dal Comitato Organizzatore e alle pratiche amministrative gestite dalla Segreteria.

BOLOGNA, 23 febbraio 2018

LA PRESIDENTE



(Prof.^{ssa} Anna Ascenzi)

SOCIETÀ ITALIANA PER LO STUDIO DEL PATRIMONIO STORICO-EDUCATIVO

Dip. Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo, Piazzale L. Bertelli, 1 - Contrada Vallebona, 62100 Ma
CODICE FISCALE: 93081870433

**BILANCIO CONSUNTIVO AL
31/12/2017****IMPORTI IN €**

ENTRATE			
Riporto avanzo anni precedenti		0,00	0,00
AREA ISTITUZIONALE			
Quote Associative			
Incasso quote associative annuali soci fondatori e individuali (20 € cad.)		880,00	
Incasso quote associative annuali soci istituzionali (50 € cad.)		200,00	
Attività Istituzionale			
Quote di partecipazione a manifestazioni ed iniziative sociali			
Iscrizioni a corsi di formazione			
Iscrizioni ad attività culturali/ricreative			
Contributi			
Contributi da Enti Locali			
Donazioni ed Erogazioni Liberali			
Donazioni da privati			
Donazioni da soci			
Proventi Finanziari			
Interessi attivi su c/c bancario e/o postale			
Ricavi Straordinari			
Vendita attrezzature			
Totale Entrate Area Istituzionale			1.080,00
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO			
Entrate per prenot. gite, pranzi, manifest. o attività diverse effettuate da terzi			
Entrate per Cauzioni			
Altri incassi per conto terzi			
Totale Entrate per partite di giro			0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE			1.080,00
Disavanzo di gestione			0,00
Totale a pareggio			1.080,00
USCITE			
Riporto dis-avanzo anni precedenti		0,00	0,00
AREA ISTITUZIONALE			
Tesseramento			
Tesseramento Soci			
Attività Istituzionale			
Attività e Riunioni di Presidenza			
Riunioni Tecnici			
Riunioni associative			

Spese per manifestazioni e iniziative sociali		
Spese per corsi di formazione		
Spese relative alle attività culturali/ricreative		
Spese per proprie pubblicazioni		
Spese stampa e propaganda attività istituzionale		
Altre spese attività istituzionale		
Costi Amministrativi		
Autorizzazioni e licenze		
SIAE		
Imposte e tasse		
Rimborsi spese documentate per imposte e bolli	340,80	
Rimborsi spese documentate per fabbricazione timbri	123,00	
Rimborsi spese documentate per acquisito dominio web	30,49	
Costi Generali		
Affitto		
Spese condominiali		
Telefoniche ed internet		
Energia elettrica		
Acqua e gas		
Cancelleria e stampe (stampa bollettini prestampati)	20,00	
Spese postali		
Abbonamenti a giornali e riviste		
Pulizia locali		
Oneri Finanziari		
Interessi passivi e competenze su c/c bancario o postale	23,00	
Imposta di bollo	12,05	
Costi Straordinari		
Acquisto macchine e attrezzature		
Manutenzione straordinaria		
Totale Uscite Area Istituzionale		549,34
USCITE PER PARTITE DI GIRO		
Uscite per prenot. gite, pranzi, manifestazioni o attività diverse effettuate da terzi		
Uscite per Cauzioni		
Altre uscite relative ad incassi per conto terzi		
Totale Uscite per partite di giro		0,00
TOTALE GENERALE USCITE		549,34
Avanzo di gestione		0,00
TOTALE A PAREGGIO		549,34
SALDO GENERALE, così composto:		
Saldo finale Cassa	0,00	
Saldo finale Posta	530,66	
TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE FINALI		530,66

SOCIETÀ ITALIANA PER LO STUDIO DEL PATRIMONIO STORICO-EDUCATIVO

Dip. Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo, Piazzale L. Bertelli, 1 - Contrada Vallebona, 62100 Ma
CODICE FISCALE: 93081870433

BILANCIO PREVENTIVO PER IL 2018

IMPORTI IN €

ENTRATE			
Riporto avanzo anni precedenti	530,66	530,66	
AREA ISTITUZIONALE			
Quote Associative			
Incasso quote associative annuali soci fondatori e individuali (20 € cad.)	1.000,00		
Incasso quote associative annuali soci istituzionali (50 € cad.)	300,00		
Attività Istituzionale			
Quote di partecipazione a manifestazioni ed iniziative sociali			
Iscrizioni a corsi di formazione			
Iscrizioni ad attività culturali/ricreative			
Contributi			
Contributi da Enti Locali			
Donazioni ed Erogazioni Liberali			
Donazioni da privati			
Donazioni da soci			
Proventi Finanziari			
Interessi attivi su c/c bancario e/o postale			
Ricavi Straordinari			
Vendita attrezzature			
Totale Entrate Area Istituzionale			1.300,00
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO			
Entrate per prenot. gite, pranzi, manifest. o attività diverse effettuate da terzi			
Entrate per Cauzioni			
Altri incassi per conto terzi			
Totale Entrate per partite di giro			0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE			1.830,66
Disavanzo di gestione			0,00
Totale a pareggio			1.830,66
USCITE			
Riporto dis-avanzo anni precedenti	0,00	0,00	
AREA ISTITUZIONALE			
Tesseramento			
Tesseramento Soci			
Attività Istituzionale			
Attività e Riunioni di Presidenza	100,00		
Riunioni Tecnici			
Riunioni associative	200,00		

Spese per manifestazioni e iniziative sociali	300,00	
Spese per corsi di formazione		
Spese relative alle attività culturali/ricreative		
Spese per proprie pubblicazioni		
Spese stampa e propaganda attività istituzionale		
Altre spese attività istituzionale		
Costi Amministrativi		
Autorizzazioni e licenze		
SIAE		
Imposte e tasse		
Rinnovo dominio www.sipse.eu	20,00	
Rimborsi spese		
Costi Generali		
Affitto		
Spese condominiali		
Telefoniche ed internet		
Energia elettrica		
Acqua e gas		
Cancelleria e stampe		
Spese postali		
Abbonamenti a giornali e riviste		
Pulizia locali		
Oneri Finanziari		
Interessi passivi e competenze su c/c bancario o postale	120,00	
Imposta di bollo	12,05	
Costi Straordinari		
Acquisto macchine e attrezzature		
Manutenzione straordinaria		
Totale Uscite Area Istituzionale		752,05
USCITE PER PARTITE DI GIRO		
Uscite per prenot. gite, pranzi, manifestazioni o attività diverse effettuate da terzi		
Uscite per Cauzioni		
Altre uscite relative ad incassi per conto terzi		
Totale Uscite per partite di giro		0,00
TOTALE GENERALE USCITE		752,05
Avanzo di gestione		0,00
TOTALE A PAREGGIO		752,05
SALDO GENERALE, così composto:		
Saldo finale Cassa	0,00	
Saldo finale Posta	547,95	
TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE FINALI		547,95